

Protokół
kontroli w trybie działań doraźnych
dotyczącej nieprawidłowości w zakresie niewłaściwego rozkładu zajęć lekcyjnych

1. Kontrolę w I Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Sulęcinie, ul. Emilii Plater 1, 69-200 Sulęcín, której dyrektorem jest Aleksandra Jasicka - Szabat, rozpoczęto i zakończono w dniu 18 października 2017 roku.

Kontrolę przeprowadziła Anita Pakulska – wizytator Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 10, 66-400 Gorzów Wlkp., na podstawie upoważnienia z dnia 12 października 2017 r. nr 559/17, wydanego przez Lubuskiego Kuratora Oświaty.

2. W trakcie kontroli:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – panią Aleksandrą Jasicką - Szabat;
- 2) przeprowadzono rozmowę z przedstawicielami uczniów
- 3) skontrolowano dokumenty szkolne:
 - a) plan lekcji uczniów i nauczycieli,
 - b) zastępstwa,
 - c) dzienniki lekcyjne.

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości, w zakresie objętym kontrolą:

I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Sulęcinie jest szkołą, w której obecnie znajduje się 6 oddziałów (kl. I a, kl. I b - tzw. klasa sportowa, kl. II i III a - tzw. klasy humanistyczne oraz kl. II i III b - tzw. klasy politechniczne), w których obecnie uczy się 123 uczniów. W szkole od klasy II realizowane są przedmioty w zakresie rozszerzonym - zgodnie z załącznikiem nr 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 204 oraz z 2014 r. poz. 1993).

Z analizy dokumentów wynika, że:

- a) Plan zajęć dla klasy I a i b w większości opracowany jest zgodnie z wymogami dotyczącymi higieny pracy ucznia. Wyjątek stanowi realizacja przedmiotu podstawy przedsiębiorczości (przedmiot ten w kl. I a odbywa się w poniedziałek na dwóch kolejnych lekcjach 3 i 4) oraz języków obcych nowożytnych, które następują zaraz po sobie. Ponadto kl. I b w środę na 2 lekcji ma tzw. okienko, jednak w tym czasie uczniowie mają zajęcia wyrównawcze z matematyki (w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej), które nie są wpisane do *ogólnego planu lekcji dla klas*.
- b) Plan zajęć opracowany dla klas II a i b oraz III a i b jest niezgodny z wymogami dotyczącymi higieny pracy ucznia:
 - 1) W planie występuje skumulowanie godzin jednego przedmiotu w bloki dwugodzinne (np. klasa II a w poniedziałek: religia - 1, 2 godzina lekcyjna, j. polski - 4, 5, j. angielski - 6, 7, j. angielski rozszerzony - 8 godzina lekcyjna dla części klasy (14 uczniów).
 - 2) Plan nie uwzględnia ciągłości zajęć dla uczniów, np. we wtorek na 1, 2 lekcji odbywa się historia w zakresie rozszerzonym (w której uczestniczy 10 uczniów, pozostali przychodzą na późniejszą godzinę lub czekają w szkole na kolejne lekcje), na 3, 4 lekcji geografia w zakresie rozszerzonym (w której uczestniczy 15 uczniów), na 5, 6 lekcji jest j. polski, na 7, 8 lekcji - język angielski. W środę j. polski na lekcji 2 i 3, j. niemiecki na 4, 5, wychowanie fizyczne na 6, geografia

w zakresie rozszerzonym na 7 i 8 (w której uczestniczy 15 uczniów, pozostali kończą lekcje po 6 lekcji).

Dodatkowo 3 uczniów z klasy II b zadeklarowało uczestnictwo w zajęciach z j. polskiego i geografii w zakresie rozszerzonym, dlatego plan został ułożony międzyoddziałowo, tak, aby umożliwić im, ich realizację. Podobna sytuacja występuje w klasie III a i b, które mają wspólny przedmiot j. niemiecki „wiodący”.

Sytuacje, w których uczniowie muszą czekać na inne lekcje, mają miejsce podczas realizacji zajęć w zakresie rozszerzonym. Pani dyrektor w trakcie rozmowy stwierdziła, że tzw. „okienka” w tej szkole były zawsze. Dodała również, że uczniowie w przerwach pomiędzy zajęciami mają do dyspozycji bibliotekę (15 godz. w ciągu tygodnia), świetlicę szkolną (co prawda bez wychowawcy świetlicy, ale opiekę w tym czasie nad uczniami sprawują pedagog (15 godz.), doradca zawodowy (10 godz.) oraz inni nauczyciele, którzy w tym czasie nie mają lekcji). Z informacji otrzymanych od dyrektora, do czasu kontroli nie wpłynął żaden wniosek od rodzica na wyrażenie zgody na opuszczanie terenu szkoły przez uczniów podczas tzw. okienka.

Z rozmowy z dyrektorem i analizy planu dla nauczycieli wynika, że ta sytuacja ma przede wszystkim związek z zatrudnieniem nauczycieli, którzy pracują w niepełnym wymiarze godzin. Dodatkowo są zatrudnieni również w innych szkołach, co ogranicza możliwość prowadzenia przez nich zajęć w niektóre dni tygodnia.

Jak poinformowała Pani dyrektor obecny plan obowiązuje do dnia 20.10.2017 r., z powodu odejścia na emeryturę nauczyciela j. angielskiego i zatrudnieniem w to miejsce innego. Obecnie trwają prace nad nowym planem, który ma obowiązywać od 23.10.2017 r.

Z analizy planu zajęć wynika, że 9 godzin lekcyjnych mają 3 oddziały tj. klasa I b (4 razy w tygodniu – wychowanie fizyczne), klasa II b (3 razy w tygodniu – wychowanie fizyczne, religia), klasa III b (3 razy w tygodniu – j. angielski, chemia, wychowanie do życia w rodzinie).

Podczas kontroli dokonano również analizy zapisów w dzienniku elektronicznym. Do analizy wybrany został jeden tydzień zajęć przypadających na okres od 2 do 6 października 2017 r. Z zapisów wynika, że obecność uczniów w klasach I, II i klasie III a nie budzi zastrzeżeń, natomiast w klasie III b wiele osób opuszcza w piątek 9 lekcję tj. wychowanie do życia w rodzinie (nieobecnych 15 uczniów, tydzień wcześniej nieobecnych 12 uczniów). Pani dyrektor poinformowała, że 4 osoby z tej klasy napisały rezygnację z uczestniczenia w tych zajęciach.

Z rozmowy przeprowadzonej z uczniami kl. I, II i III (6 osób) wynika, że:

- Obecny plan uczniom odpowiada („wcześniej mieli gorszy plan, ale po zgłoszeniu uwag Pani dyrektor, zostały one uwzględnione przy kolejnej zmianie planu”).
- Uczniowie dojeżdżający (ok. 20 osób w skali szkoły) często na 9 lekcji zwalniają się u wychowawcy lub u nauczyciela prowadzącego lekcję, ponieważ nie mają później dojazdu.
- Uczniowie podczas tzw. okienek, jak sami przyznają, *siedzą nieraz na korytarzu bez opieki lub opuszczają budynek szkoły (idą do domu albo na zakupy)*, chociaż wiedzą, że nie powinni opuszczać terenu szkoły. W tym czasie mogą korzystać z biblioteki, świetlicy szkolnej, czy z zajęć organizowanych przez pedagoga, doradcę zawodowego lub innego nauczyciela, jednak nie ponoszą z tego tytułu żadnych konsekwencji.

Podpis
4/10

Reasumując plan zajęć obowiązujący w roku szkolnym 2017/2018 w I Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Sulęcinie nie spełnia wymogów związanych z higieną pracy i nie sprzyja uczeniu się, ponieważ powinien uwzględniać:

- 1) potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;
- 2) potrzebę różnicowania zajęć w każdym dniu;
- 3) zasadę niełączenia w kilkugodzinne bloki zajęć z tego samego przedmiotu.

4. Wydane zalecenia:

Zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pobytu uczniów w szkole, poprzez dokonanie zmian w planie zajęć z uwzględnieniem przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 6 poz. 68 i 69 z późniejszymi zmianami).

Termin realizacji zalecenia: od dnia otrzymania protokołu kontroli z uwzględnieniem § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

5. Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie nieobjętym kontrolą:

Nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w zakresie nieobjętym kontrolą.

6. Pouczenie:

1. Dyrektor szkoły lub placówki może zgłosić Lubuskiemu Kuratorowi Oświaty w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń i/lub zaleceń zawartych w protokole.
2. Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń lub otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić Lubuskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń, a także organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

7. Protokół podpisał:

St. Janicki - Brabot
mgr Aleksandra Janicka-Brabot

(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

Sulęcinek 23.10.2017r.

(miejscowość, data podpisania protokołu)

Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp.
Terenowy Zespół Wychowawczy w Sulęcinie

Anita Pakulska
WIZYTOR

Anita Pakulska

(pieczęć i podpis przeprowadzającego kontrolę)

Sulęcinek 23.10.2017r.

(miejscowość, data podpisania protokołu)

8. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

Sulęcinek 23.10.2017r.

(miejscowość, data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki)