

Protokół
kontroli w trybie działań doraźnych

1. Dane dotyczące szkoły lub placówki, w której przeprowadzono kontrolę, terminu kontroli oraz kontrolujących:

Nazwa szkoły lub placówki, w której przeprowadzono kontrolę:	<i>Przedszkole przy Szkole Podstawowej w Gościkowie</i>
Adres szkoły lub placówki:	<i>Gościkowo 9 66-200 Świebodzin</i>
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki:	<i>Barbara Szymańska</i>
Nazwa organu sprawującego nadzór pedagogiczny i adres siedziby:	<i>Lubuski Kurator Oświaty, ul. Jagiellończyka 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski</i>
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby (osób) kontrolującej (ze wskazaniem jednostki organizacyjnej - KO, Delegatura, TZW):	<i>Iwona Gruca starszy wizytator Anita Pakulska starszy wizytator Terenowy Zespół Wizytatorów w Sulęcinie</i>
Data wydania przez Lubuskiego Kuratora Oświaty upoważnienia (upoważnień) i jego numer:	<i>Upoważnienie nr 500/2018 Upoważnienie nr 499/2018 z dnia 9 listopada 2018 r.</i>
Termin przeprowadzenia kontroli w szkole lub placówce	<i>rozpoczęto: 13 listopada 2018 r. zakończono: 13 listopada 2018 r.</i>

2. Tematyka kontroli: Zachowanie nauczycieli przedszkola w stosunku do ojca podczas jego kontaktu z dzieckiem.

3. Czynności wykonane podczas kontroli:

- 1) rozmowa z dyrektorem Szkoły Podstawowej w Gościkowie p. Barbarą Szymańską;
- 2) rozmowa z ██████████;
- 3) rozmowa z wychowawcami przedszkola;
- 4) analiza dokumentów szkolnych takich, jak:
 - wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2018/2019,
 - innej dokumentacji w przedmiotowej sprawie.

4. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą (w kontekście tematyki kontroli, z uwzględnieniem celów szczegółowych, ustalonych w informacji o kontroli, na podstawie czynności wykazanych w punkcie 3)

Na podstawie analizy dokumentów szkolnych oraz przeprowadzonej rozmowy z dyrektorem ustalono, że ██████████ został przyjęty do przedszkola przy Szkole Podstawowej na podstawie wniosku z dnia 19.03.2018 r. Zgłoszenia dokonała matka chłopca, ██████████. Wskazała adres zamieszkania syna oraz swoje dane, jako rodzica, natomiast w miejscu imię, nazwisko i adres zamieszkania ojca nie podała żadnych danych. Matka podpisała wniosek i złożyła oświadczenie, że jest matką samotnie wychowująca dziecko, co nie jest zgodne ze stanem faktycznym. W momencie zapisywania dziecka do przedszkola matka dysponowała tylko postanowieniem Sądu Rejonowego w ██████████ o zabezpieczeniu na czas trwania postępowania, w którym ustalono, że miejscem zamieszkania ██████████ będzie każdorazowe miejsce zamieszkania matki. W dniu

07.05.2018 r. mama złożyła deklarację uczęszczania syna do przedszkola, w której wyznaczyła osoby uprawnione do odbioru dziecka, nie wskazała w niej jednak męża.

W dniu 18 października 2018 r. dostarczyła do szkoły postanowienie sądu o przyznaniu ojcu praw do widzenia się z dzieckiem w obecności kuratora sądowego i w określonych dniach i godzinach, tj. pierwszą i trzecią sobotę każdego miesiąca, od godz. 13.00 do godz. 16.00.

Z informacji uzyskanych od nauczycielek i dyrektora wynika, że w dniu 23.10.2018 r. w przedszkolu pojawił się ojciec [REDAKTOWANE], twierdząc, iż chce zobaczyć się z synem. Nauczycielka znając sytuację rodzinną i prawną chłopca, poinformowała go, że musi skontaktować się z dyrektorem szkoły i matką dziecka. Jak twierdzi wychowawczyni, [REDAKTOWANE] na widok taty uśmiechnął się, lecz nie podbiegł do niego tylko zaczął ubierać obuwie. Po wyjściu z sali zabaw, na korytarzu, ojciec zawołał go. Chłopiec zrobił kilka kroków w jego stronę, ale wychowawczyni powiedziała, że jest pora obiadowa, wtedy [REDAKTOWANE] cofnął się i wszedł z wychowawczynią do sali. Nie doszło do bezpośredniego kontaktu chłopca z ojcem, tzn. do przytulenia, a tym bardziej do brutalnego zabrania dziecka z rąk taty. Pan [REDAKTOWANE] powiedział, że wezwie policję, po czym wyszedł z przedszkola. Niedługo po tym, do przedszkola przyjechała mama [REDAKTOWANE] wraz z bratem i zabrała chłopca do domu. Nauczycielki sporządziły notatkę z tego zajścia.

Z informacji uzyskanych od matki chłopca wynika, że nie jest jej znany adres zamieszkania męża. Kontaktuje się z nim za pomocą sms-ów, ponieważ nie odbiera od niej telefonów. Jak twierdzi Pani [REDAKTOWANE] od października 2017 r., gdy mąż wyprowadził się z domu, nie interesował się dzieckiem. Potwierdza to również wypowiedź wychowawczyni, która w zeszłym roku szkolnym była świadkiem, jak Pan [REDAKTOWANE] szukał syna w przedszkolu w Gościńkowie, nie wiedząc, iż [REDAKTOWANE] uczęszczał do przedszkola w innej miejscowości.

Pani dyrektor pozytywnie postrzega sposób opieki matki nad dzieckiem i nie uważa, aby posądzenia o znęcanie się nad dzieckiem były prawdziwe, zwłaszcza, że już raz postępowanie w tej sprawie zostało umorzono przez policję, a obecnie prowadzone jest z uwagi na zażalenie wniesione przez rodziców ojca dziecka. Dodatkowo nauczycielki, Pani [REDAKTOWANE] i Pani [REDAKTOWANE] zaprzeczyły, jakoby były w jakikolwiek sposób spokrewnione z Panią [REDAKTOWANE].

Reasumując należy stwierdzić, że w zaistniałej sytuacji nauczycielki przedszkola podjęły właściwe działania.

5. Wydane zalecenia: *(takie, które wynikają z przeprowadzonych czynności kontroli, przy każdym zaleceniu należy podać termin jego realizacji oraz przywołać podstawę prawną)*

Nie wydano zaleceń.

6. Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie nieobjętym kontrolą:


Nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w zakresie nieobjętym kontrolą.

7. Pouczenie:

1. Dyrektor szkoły lub placówki może zgłosić Lubuskiemu Kuratorowi Oświaty w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń i/lub zaleceń zawartych w protokole.

2. Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń lub otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić Lubuskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń, także organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

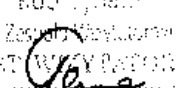
8. Protokół podpisali:



 (pieczętka i podpis dyrektora szkoły lub placówki)

Sulęcim 21.11.2018

 (miejsce, data podpisania protokołu)



 (pieczętka i podpis przeprowadzającego kontrolę)

Anna Pakulska
 Kierownik
 Terenowego Zespołu Oświatowego w Sulęcim
 ST. WIKTOR
 Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkop.
 STARSZY WZMOCNIENIOWY
 STARSZY WZMOCNIENIOWY

Sulęcim, 21.11.2018 r.

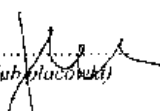
 (miejsce, data podpisania protokołu)

9. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Sulęcim 21.11.2018

 (miejsce, data, podpis i tmienna pieczętka dyrektora szkoły lub placówki)



Szkoła Podstawowa
 im. M. Moniuszkiej w Gościkowie
 Gościkowo 9, 66-200 Świebodzin
 tel. 94 653 81 078
 NIP 94 653 17 9, Regon 970572640