

Znak: KO.II.5533.33.2025.JLI

## Protokół kontroli przeprowadzonej w trybie działań doraźnych

### 1. Dane dotyczące szkoły lub placówki, w której przeprowadzono kontrolę, terminu kontroli oraz kontrolujących:

Nazwa szkoły lub placówki, w której przeprowadzono kontrolę:	Miejskie Przedszkole nr 22 w Gorzowie Wielkopolskim
Adres szkoły lub placówki:	ul. Szarych Szeregów 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki:	Dorota Matysiak
Nazwa organu sprawującego nadzór pedagogiczny i adres siedziby:	Lubuski Kurator Oświaty, ul. Jagiellończyka 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby (osób) kontrolującej	Jolanta Lipińska – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim
Data wydania przez Lubuskiego Kuratora Oświaty upoważnienia (upoważnień) i jego numer:	131/2025 z 28 lutego 2025 r.
Termin przeprowadzenia kontroli w szkole lub placówce	Rozpoczęto: 5 marca 2025 r. Zakończono: 5 marca 2025 r.

2. **Tematyka kontroli:** Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom podczas zajęć organizowanych przez przedszkole, w szczególności dla [REDAKTOWANE], sposób sprawowania nadzoru przez dyrektora w zakresie bezpieczeństwa dzieci.

### 3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą

19 lutego 2025 r. do Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim wpłynęło pismo pani [REDAKTOWANE], matki [REDAKTOWANE], z którego wynika, że w związku z brakiem należytej opieki dziecko uderzyło się o stolik i rozcięło głowę. Uszkodzenie ciała wymagało interwencji chirurgicznej.

#### Czynności wykonywane podczas kontroli:

- 1) analiza dokumentacji przedłożonej przez dyrektora, związanej z tematem kontroli, w tym:
  - dokumentacji powypadkowej zdarzeń z dnia 4 września 2024 r. i 17 lutego 2025 r.;
  - planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2024/2025;
  - Regulaminu bezpiecznego pobytu dziecka w Miejskim Przedszkolu nr 22 w Gorzowie Wielkopolskim;
  - Procedury postępowania w sprawie postępowania w przypadku zaistnienia wypadku ucznia;
- 2) przeprowadzenie rozmowy z:
  - panią Dorotą Matysiak – dyrektorem przedszkola;
  - panią Dorotą Tomanik – nauczycielką sprawującą opiekę nad dzieckiem w dniu 4 września 2024 r. i 17 lutego 2025 r.

**W wyniku kontroli ustalono, co następuje:**

Z wyjaśnień złożonych przez dyrektora przedszkola, panią Dorotę Matysiak, wynika, że w dniu 17 lutego 2025 r. około godziny 10.40 nauczycielka grupy dzieci trzyletnich, pani Dorota Tomanik skontaktowała się telefonicznie z dyrektorem, który w tym dniu przebywał na urlopie. Pani Tomanik poinformowała, że podczas sprzątanía przez dzieci zabawek [REDAKTOWANE] biegał między stolikami, potknął się, upadł, w wyniku czego uderzył głową o rant stolika. W następstwie zdarzenia doszło do rozcięcia skóry głowy w okolicy skroniowej. Nauczycielka poinformowała dyrektora, że nie może skontaktować się matką chłopca. Ponieważ w *karcie upoważnienia do odbioru dziecka z przedszkola* widnieją dane kontaktowe do partnera matki dyrektor polecił, aby nauczycielka skontaktowała się z nim. W międzyczasie mama dziecka oddzwoniła. Uzyskała informację o zdarzeniu. Równocześnie zostało wezwane pogotowie ratunkowe. Gdy mama chłopca przybyła do przedszkola, ratownicy medyczni już zaopatrzyli dziecko i razem z matką odwieźli do szpitala. Pani Tomanik poprosiła matkę, aby poinformowała ją o stanie zdrowia chłopca. Mama, po badaniach w szpitalu, napisała sms, że konieczne było założenie szwów, dziecko nie ma wstrząśnienia mózgu i będzie nieobecne w przedszkolu przez 10 dni.

Pani Dorota Tomanik wypełniła *Kartę zgłoszenia wypadku ucznia* i w dniu 19 lutego 2025 r. przekazała ją dyrektorowi przedszkola. Dyrektor, zarządzeniem z dnia 18 lutego 2025 r. powołała zespół powypadkowy w składzie: Marta Mazur - społeczny inspektor pracy, Monika Rucka-Peryt - starszy inspektor BHP. W dniu 24 lutego 2025 r. przekazała inspektorowi BHP kartę zgłoszenia wypadku, a następnie w dniu 4 marca 2025 r., niezwłocznie po otrzymaniu od rodzica, kartę leczenia szpitalnego. Na dzień kontroli zespół powypadkowy jest w trakcie sporządzania protokołu powypadkowego.

Nauczycielka, Dorota Tomanik, stwierdziła, że w chwili zdarzenia w sali przebywała ona i pomoc nauczyciela. [REDAKTOWANE] nie podporządkował się poleceniu składania zabawek. Trzymając w obu rękach zabawki zaczął biegać pomiędzy stolikami. Zdażyła tylko zwrócić dziecku uwagę, aby odłożył zabawki i przestał biegać. W tym momencie chłopiec upadł i uderzył głową o rant stolika. Nauczycielka udzieliła chłopcu pomocy i podjęła działania wynikające z procedury tj. udzielenie pomocy dziecku, wezwanie pogotowia ratunkowego, poinformowanie o zdarzeniu rodzica i dyrektora przedszkola, sporządzenie *Karty zgłoszenia wypadku*.

W odniesieniu do zdarzenia z dnia 4 września 2024 r. dokonano analizy dokumentacji powypadkowej, w tym, *Karty zgłoszenia wypadku*, *Karty leczenia szpitalnego*, *Protokołu powypadkowego*. Z dokumentacji wynika, że 4 września 2024 r. nauczycielka, Dorota Tomanik około godziny 10.30 wyszła, w towarzystwie pomocy nauczyciela, wraz z grupą dzieci trzyletnich na plac zabaw. [REDAKTOWANE] trzymając w rękach łopatkę i wiaderko usiłował wspiąć się na drabinkę. Uderzył głową o element konstrukcji, w wyniku czego doznał otwartej rany okolicy potylicznej, wymagającej założenia szwów. W protokole powypadkowym znajdują się następujące ustalenia *chłopiec niepostrzeżenie oddalił się od grupy, podjął próbę wejścia na zjeżdżalnię przeznaczoną dla dzieci starszych*. Jak wyjaśniła pani dyrektor, w przedszkolu obowiązują ustalenia wewnętrzne pomiędzy nauczycielkami, że na początku roku szkolnego na placu zabaw około godziny 10.00 przebywa grupa dzieci trzyletnich. Ustalenie to ma umożliwić nauczycielowi grupy najmłodszej zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom. Trzylatki

mają wyznaczony teren na placu zabaw, na którym znajdują się urządzenia dostosowane do ich wieku. W dniu zdarzenia około godziny 10.30 na placu zabaw przebywała grupa pięcioletków pod opieką pani Agnieszki Kapszewicz oraz grupa sześciolatek pod opieką pani Agnieszki Wawarzyniak. Jak wyjaśniła pani Matysiak, starsze dzieci korzystają z innej części placu zabaw. Nauczycielka D. Tomanik relacjonując przebieg zdarzenia z dnia 4 września 2024 r stwierdziła, że wythumaczyła dzieciom, aby nie oddalały się od wyznaczonej części placu zabaw. Interweniowała, gdy chłopiec trzymając w obu rękach zabawki usiłował wspiąć się na ślizgawkę na wydzielonej dla trzylatków części placu zabaw. Dziecko nie chciało zejść, więc je zdjęła. [REDAKTOR] poszedł bawić się do piaskownicy, w której była pomoc nauczyciela z dzieckiem ze starszej grupy. Jak stwierdziła pani Tomanik *nagle nauczycielka starszej grupy przyprowadziła go płaczącego. Nie zauważyliśmy, w którym momencie [REDAKTOR] się oddalił.*

W przedszkolu obowiązuje *Regulamin bezpiecznego pobytu dziecka w Przedszkolu Miejskim nr 22 w Gorzowie Wielkopolskim*. Znajomość regulaminu pracownicy przedszkola potwierdzili własnoręcznym podpisem. W części I *Bezpieczeństwo podczas zabaw w sali i budynku przedszkolnym* zapisano między innymi *Należy podczas zabaw dowolnych w sali zwracać uwagę na zgodną i bezpieczną zabawę (w sali nie biegamy, ostrożnie poruszamy się między stolikami) oraz z korzystania ze sprzętu i zabawek zgodnie z ich przeznaczeniem i ustalonymi zasadami*. W części II *Bezpieczeństwo w czasie zabaw na placu przedszkolnym i poza terenem przedszkola – spacer, wycieczki* zapisano między innymi *Organizować zajęcia i zabawy na wyznaczonym terenie placu przedszkolnego ze sprzętem dostosowanym do potrzeb i możliwości dzieci, pod stałą opieką nauczyciela oraz pomocy nauczyciela w grupie dzieci najmłodszych. Wdrażać dzieci do przestrzegania zasad bezpiecznego korzystania ze sprzętu terenowego wg zamieszczonego na placu regulaminu*.

Jak wyjaśniła Pani Dyrektor, codziennie monitoruje pracę nauczycielek w grupie wchodząc do sali w ciągu dnia. Pani Tomanik jest dobrym, uważnym nauczycielem, właściwie wykonującym swoje obowiązki. Pani Matysiak wie z jakimi problemami mierzy się nauczycielka w grupie. Sama realizuje pensum w tej właśnie grupie.

W *Planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2024/2025* dyrektor w obszarze kontroli wewnętrznej zaplanowała kontrolę przestrzegania przepisów BHP w zakresie przekazywania dzieciom procedur dotyczących dbałości o własne zdrowie i bezpieczeństwo w czasie pobytu w przedszkolu we wrześniu 2024 i lutym 2025. W obszarze wspomagania Dyrektor zaplanowała przeprowadzenie ankiety dla nauczycieli i przeprowadzenie obserwacji dotyczącej zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa podczas zajęć i zabaw w przedszkolu. Działanie przewidziano na wrzesień 2024 r. oraz czerwiec 2025 r. W ramach obserwacji zajęć Dyrektor zaplanowała obserwację zajęć u pani Doroty Tomanik na marzec-maj 2025 r. Z przedstawionej kontrolującemu *Karty kontroli przygotowania sali dziecięcej* z dnia 30 sierpnia 2024 r. w grupie trzylatków wynika, że nauczycielka zorganizowała kąciki zainteresowań, przygotowała miejsce do samorządnej aktywności dzieci, stoliki i krzeselka są dostosowane do wzrostu dzieci oraz sala zabaw wyposażona jest w sprawne i bezpieczne zabawki, pojemniki i meble. W dokumencie nie odnotowano wniosków wynikających z rozmowy z nauczycielem oraz nie wydano zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości. Analiza *Karty kontroli stosowania przepisów BHP przez nauczycieli* z dnia 20 lutego 2025 r. w grupie dzieci trzyletnich wskazuje, że nauczycielka Dorota Tomanik systematycznie odnotowuje fakt wyjścia z dziećmi poza teren przedszkola, w planie pracy zawarła treści dotyczące bezpieczeństwa dzieci, odnotowuje



w dzienniku informacje dotyczące bezpieczeństwa dzieci, przeprowadza pogadanki na temat bezpiecznego pobytu dziecka w przedszkolu i na placu zabaw oraz dostosowuje się do ramowego rozkładu dnia.

#### 4. Wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli:

██████████ z grupy dzieci trzyletnich w roku szkolnym 2024/2025 uległ na terenie przedszkola dwukrotnie wypadkom, w wyniku których doznał urazu głowy. Każdorazowo dziecko znajdowało się pod opieką nauczycielki Doroty Tomanik. W dniu 4 września 2024 r. nauczycielki Agnieszka Kapszewicz i Agnieszka Wawarzyniak naruszyły wewnętrzną umowę i wyszły na plac zabaw z grupami dzieci starszych w czasie przeznaczonym dla najmłodszej grupy.

Po wystąpieniu zdarzeń z udziałem ██████████ podjęte zostały czynności wynikające z procedury, w tym udzielono dziecku pomocy, wezwano pogotowie, powiadomiono rodzica, sporządzania dokumentację powypadkową.

Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli w obszarze zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa, tj. kontroluje stosowanie przepisów BHP przez nauczycieli, kontroluje stan wyposażenia sal, jednakże nie podjął czynności wynikających z nadzoru pedagogicznego w związku z naruszeniem umowy przez nauczycielki nawet po zaistnieniu wypadku oraz nie przeprowadził obserwacji zajęć prowadzonych przez panią Tomanik mimo, iż to podczas sprawowania opieki nad dziećmi przez tę nauczycielkę doszło do zdarzeń z udziałem ██████████

#### 5. Zalecenia wraz z terminem ich realizacji:

- 1) Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 2 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn.zm.), zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 2a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15) zaleca się wzmocnić nadzór pedagogiczny w zakresie przestrzegania przez nauczycieli, przepisów prawa dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom oraz wewnętrznych umów i ustaleń.

**Termin realizacji zalecenia:** niezwłocznie po otrzymaniu protokołu.

#### 6. Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie nieobjętym kontrolą:

Nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w zakresie nieobjętym kontrolą.

#### 7. Pouczenie:

1. Dyrektor szkoły lub placówki może zgłosić Lubuskiemu Kuratorowi Oświaty w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń i/lub zaleceń zawartych w protokole.

2. Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń lub otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić Lubuskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń, także organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

**8. Protokół podpisali:**

**DYREKTOR**  
Przedszkola Miejskiego nr 22  
im. Tęczowe Przedszkole  
*[Podpis]*  
mgr Dorota Matysiak

.....  
(pieczęćka i podpis dyrektora szkoły lub placówki)

Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp.  
**STARSZY WIZYTATOR**

*[Podpis]*  
Jolanta Lipińska

.....  
(pieczęćka i podpis przeprowadzającego kontrolę)

Gorzów Wlkp. 13.03.2025  
.....  
(miejsce, data podpisania protokołu)

Gorzów Wlkp. 13.03.2025 r.  
.....  
(miejsce, data podpisania protokołu)

9. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, drugi włącza się do akt kontroli.

**Poświadczam odbiór protokołu kontroli:**

**DYREKTOR**  
Przedszkola Miejskiego nr 22  
im. Tęczowe Przedszkole  
*[Podpis]*  
mgr Dorota Matysiak

Gorzów Wlkp. 13.03.2025  
.....  
(miejsce, data, podpis i imienna pieczęćka dyrektora szkoły lub placówki)