

**Protokół
kontroli w trybie działań doraźnych**

1. Dane dotyczące szkoły lub placówki, w której przeprowadzono kontrolę, terminu kontroli oraz kontrolującego:

Nazwa szkoły lub placówki, w której przeprowadzono kontrolę:	<i>Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 5 w Żaganie</i>
Adres szkoły lub placówki:	<i>ul. Nocznickiego 18, 668-100 Żagań</i>
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki:	<i>Bogumiła Kowalik</i>
Nazwa organu sprawującego nadzór pedagogiczny i adres siedziby:	<i>Lubuski Kurator Oświaty, ul. Jagiellończyka 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski</i>
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby (osób) kontrolującej (ze wskazaniem jednostki organizacyjnej - KO, Delegatura, TZW):	<i>Agata Synowiec, wizytator WSAiNP, Terenowy Zespół Wizytatorów w Żarach</i>
Data wydania przez Lubuskiego Kuratora Oświaty upoważnienia (upoważnień) i jego numer:	<i>Nr 440/2025 z dnia 10 grudnia 2025 r.</i>
Termin przeprowadzenia kontroli w szkole lub placówce	<i>rozpoczęto: 12 grudnia 2025 r. zakończono: 12 grudnia 2025 r.</i>

2. Tematyka kontroli: Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora nad pracą nauczycieli w tym w zakresie oraz przestrzeganie statutu szkoły w zakresie stosowania kar i oddziaływań wychowawczych wobec uczniów nieprzestrzegających zasad, w tym stosujących przemoc rówieśniczą.

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Do Lubuskiego Kuratora Oświaty 8 grudnia 2025 r. wpłynęło pismo w sprawie niezapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, sprawowanie niewystarczającego nadzoru pedagogicznego przez dyrektora w tym w zakresie. W piśmie poinformowano także o tym, że podczas zajęć p. Agnieszki Kuleszy jeden z uczniów został pobity przez grupę rówieśników. W związku z powyższym, Lubuski Kurator Oświaty polecił zbadanie sprawy i przeprowadzenie kontroli w trybie działań doraźnych. Podczas kontroli przeprowadzonej dnia 12 grudnia 2025 r. wykonano następujące czynności:

- 1) dokonano analizy dokumentacji:
 - a) statutu szkoły;
 - c) procedur obowiązujących w szkole;



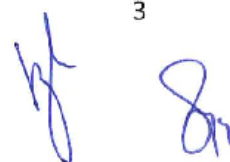
- d) planu dyżurów nauczycieli i zapisu monitoringu;
 - e) dokumentacji prowadzonej w zakresie rozpatrywania skarg i wniosków;
 - f) wydruków z dziennika elektronicznego;
 - d) innej zgromadzonej dokumentacji związanej z tematyką kontroli;
- 2) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem – p. Bogumiłą Kowalik; nauczycielką – p. Agnieszką Kuleszą, pedagogiem szkolnym – p. Olgą Kęsek, wychowawcą klasy IV b – p. Ewą Czajką.

Podczas kontroli dyrektorka złożyła wyjaśnienia co do okoliczności, w których powzięła informację o nieprawidłowościach w wypełnianiu przez panią Agnieszkę Kuleszą obowiązków. Dyrektorka została wezwana 3 grudnia 2025 r. przez Burmistrza Miasta Żagań na rozmowę, podczas której przedstawiono jej informacje o rzekomym wypadku w szkole. Burmistrz nie podał szczegółów zdarzenia, jedynie informację, że miało ono miejsce w obecności nauczyciela, którego nazwisko zaczyna się na literę K. Polecił zbadanie sprawy. Dyrektorka 5 grudnia b.r. spotkała się z wiceburmistrzem, by dopytać o jakie zdarzenie chodzi, wtedy też otrzymała pismo – anonim, który wpłynął do UM Żagań. Z niniejszego pisma wynikało, że p. Agnieszka Kulesza powtarzalnie i w sposób trwały pozostawia dzieci bez opieki w pomieszczeniu z rozgrzanym olejem, ostrymi narzędziami i innymi niebezpiecznymi przedmiotami oraz, że podczas zajęć z panią Kuleszą jedno dziecko zostało pobite przez grupę rówieśników. Mając wiedzę, o jakiego nauczyciela chodzi dyrektorka podjęła działania. W poniedziałek 8 grudnia b.r. przeprowadziła rozmowę wyjaśniającą z nauczycielką, z której sporządzono notatkę, przedstawioną do kontroli. Z notatki tej wynika, że nauczycielka 24 listopada b.r. prowadziła zajęcia, podczas których doszło do zdarzenia między uczniami. Pani Kulesza poinformowała o zajściu wychowawczynię i przeprowadziła rozmowę z uczniem, który uderzył kolegę oraz wpisała uwagę do dziennika (wydruk z dziennika elektronicznego z datą wpisania uwagi z 27 listopada 2025 r.). Poinformowała także matkę chłopca, który ucierpiał podczas zajścia. Pani Kulesza zadeklarowała, że podczas zdarzenia nie opuszczała gabinetu, ale zajmowała się chłopcem, który w tym czasie wymiotował. Powyższe potwierdza korespondencja przedstawiona podczas kontroli, prowadzona przez nauczycielkę z mamą pokrzywdzonego chłopca. Jak ustalono w toku kontroli nauczycielka wpisała też informację o zdarzeniu do dziennika elektronicznego, widoczną dla wszystkich nauczycieli, opisując przebieg zdarzenia, co potwierdzono na podstawie wydruku z dziennika elektronicznego przedstawionego przez dyrektorkę. Nauczycielka nie zgłosiła jednak zdarzenia niezwłocznie koordynatorowi POD i dyrektorowi, co powinna uczynić zgodnie z § 8 pkt. 1 i 2 Polityki Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem wprowadzonych 7 lutego 2024 r. ze zmianami wprowadzonymi 27 sierpnia 2024 r. Ponieważ doszło do urazu u jednego z uczestników zdarzenia dyrektorka powinna podjąć działania wyjaśniające tj. zgodnie z § 44a. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 ze zm.) powołać zespół powypadkowy.

Podczas kontroli przeprowadzono także rozmowę z wychowawcą klasy IV b panią Ewą Czajką, która potwierdziła, że pani Kulesza poinformowała ją o zdarzeniu z 24 listopada b.r. W związku z tym wychowawczyni zaplanowała na dwa kolejne zajęcia z wychowawcą tematykę związaną

z profilaktyką. Były to przeprowadzone 2 grudnia 2025 r. zajęcia na temat: "Mój wpływ na bezpieczeństwo własne i innych w szkole i poza nią" oraz 9 grudnia 2025 r. na temat: "Jak sobie radzę w danych sytuacjach – techniki radzenia sobie ze stresem, sposoby dbania o dobrostan psychiczny". Podczas kontroli sprawdzono dzienniki pedagoga i psychologa. Wynika z nich, że nie rozwiązywano sytuacji, w których doszłoby do opuszczenia przez panią Kuleszę klasy w czasie zajęć. Potwierdzają to również notatki rozmów z uczniami przedstawione do kontroli przez pedagoga szkolnego panią Olgę Kęsek, która jednocześnie w rozmowie z wizytatorem potwierdziła, że nie otrzymywała zgłoszeń o opuszczaniu przez panią Kuleszę gabinetu w czasie zajęć.

W ramach nadzoru 8 grudnia b. r. dyrektorka skierowała do wszystkich nauczycieli wiadomość, za pośrednictwem dziennika elektronicznego, przypominając o odpowiedzialności nauczycieli za bezpieczeństwo uczniów podczas prowadzonych zajęć, zaznaczając, że oznacza to konieczność stałej obecności w sali i aktywnego nadzoru nad dziećmi (wydruk wiadomości potwierdzający odczytanie wiadomości przez nauczycieli - nie odczytało 10 na 67 osób). Pani Kulesza tę wiadomość odczytała. Podczas kontroli dyrektorka przedstawiła także nagranie z monitoringu szkolnego, z którego nie można jednak określić okoliczności zdarzenia. Kamery zainstalowane na szkolnym korytarzu nie obejmują swoim zasięgiem miejsca, w którym znajdują się drzwi wejściowe do gabinetu 204, co było widoczne w przedstawionym nagraniu. Podczas kontroli dokonano oględzin gabinetu, sprawdzono znajdujący się tam sprzęt, pod względem bezpieczeństwa. Gabinet podzielony jest na dwa pomieszczenia. Jedna część stanowi część kuchenną i jest wyposażona w urządzenia kuchenne oraz stoły do przygotowywania posiłków. Nie ma w nim otwartego ognia, noże zabezpieczone w stojakach, ale stoją na zewnątrz. W gabinecie nie ma urządzeń do smażenia w głębokim tłuszczu. W widocznym miejscu zamieszczono regulamin przebywania w pracowni, z którym jak wynika z zapisów w dzienniku zapoznano uczestników zajęć. Ustalono, że w gabinecie tym odbywają się wyłącznie zajęcia dodatkowe. Nauczycielka Agnieszka Kulesza korzysta z tego gabinetu na stałe, w ramach zajęć świetlicowych, realizując zajęcia tematyczne "Żyj zdrowo i kolorowo". Pozostali nauczyciele korzystają z gabinetu po uzyskaniu zgody dyrektora. Zajęcia pani Kuleszy prowadzone są dla w dwóch grup: kl. I- V (grupa poniedziałkowa) i kl. V (grupa wtorkowa). Jak wynika z tematów zapisanych w dzienniku przedstawionym do kontroli w czasie zajęć smażono jeden raz, w każdej grupie - placki ziemniaczane - 20.10., 21.10. b.r. Nauczycielka w rozmowie z wizytatorem zadeklarowała, że uczniowie nie mają styczności z gorącym tłuszczem, ona sama wykonuje czynność smażenia ze względów bezpieczeństwa. W drugiej części gabinetu znajdują się stoły do spożywania posiłków, ale są również wykorzystywane do gier stolikowych. W czasie opisywanego zdarzenia dzieci znajdowały się w tej części klasy. Jak podała nauczycielka od początku zajęć jeden uczeń – [REDACTED] – źle się czuł, o czym pani Kulesza powiadomiła mamę chłopca telefonicznie. Mama nie mogła zabrać chłopca ze szkoły, a w szkole w tym dniu nie było pielęgniarki, co potwierdzono na podstawie planu pracy znajdującym się na drzwiach jej gabinetu. Chłopiec wymiotował, wychodził do łazienki. Przed godziną 15.00 uczniowie skończyli pracę (w tym dniu, jak wynika z zapisu w dzienniku przygotowywali pizzę) i przeszli do części sali, w której grali w gry planszowe, do zakończenia zajęć. W tym czasie przyszła mama chorego chłopca, nauczycielka rozmawiała z nią w drzwiach, informując o stanie zdrowia dziecka. Wtedy doszło do zajścia



między chłopcami i jeden z nich został kopnięty w brzuch, czego nauczycielka nie widziała, ale zauważyła, gdy skończyła rozmowę z mamą [REDAKTOWANE] że jeden z nich siedzi przy stoliku i trzyma się za brzuch. Wtedy też po chłopca przysłała jego mama. Nauczycielka poinformowała ją o tym, co się stało i zaraz po tym przeprowadziła rozmowę dyscyplinującą z uczniami, którzy zostali w gabinecie. Chłopiec, który uderzył kolegę rozplakał się i wyraził skruchę. Pani Kulesza poinformowała go, że konsekwencją takiego zachowania, zgodnie z zapisami w statucie, będzie uwaga wpisana do dziennika, co uczyniła 27 listopada b.r. (wydruk z dziennika elektronicznego). Pani Kulesza zadeklarowała, że nie opuszczała gabinetu podczas tych zajęć, nigdy też nie robiła tego w innym czasie.

W prowadzonym przez dyrektora rejestrze skarg i wniosków nie odnaleziono wpisów i dokumentacji dotyczącej nieprawidłowości w pracy pani Kuleszy. Rodzice nie składali do dyrektora skarg na opuszczanie przez panią Kuleszę gabinetu podczas lekcji czy innych zajęć z uczniami. Sprawdzono dokumentację w tym zakresie prowadzoną przez szkołę od 30 stycznia 2023 r. Ostatnia skarga wpłynęła do szkoły 14 marca 2025 r. i nie dotyczyła pani Kuleszy. Ze znajdujących się w rejestrze dokumentów wynika, że szkoła rozpatruje skargi zgodnie z procedurą wprowadzoną 4 września 2024 r. Skargi właściwe do rozpatrzenia przez inne organy przekazuje bez zbędnej zwłoki. Dyrektorka przedstawiła do kontroli wydruki korespondencji z rodzicami, z której wynika, że rodzice nie informowali dyrektora o naruszeniu przez panią Agnieszkę Kuleszę obowiązków nauczyciela wynikających z art. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2025 r, poz. 1189 z późn. zm.). Do kontroli przedstawiono także rejestr rozmów z nauczycielami, w którym dyrektor zapisuje ich przebieg. Znajdowały się w nim wpisy od 9 stycznia 2024 r. do 8 grudnia 2025 r. Wynika z niego, że dyrektor prowadzi nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez pracowników. Wśród zapisów znalazła się notatka z rozmowy z panią Agnieszką Kuleszą z 30 października 2025 r. przeprowadzonej przez wicedyrektora, w sprawie spóźnienia na zajęcia, które powinny rozpocząć się o 8.00, z powodu kłopotów z samochodem. Znajdowała się tam również notatka z rozmowy przeprowadzonej z nauczycielką przez dyrektora szkoły 8 grudnia b.r., w sprawie wyjaśnienia okoliczności zdarzenia z 24 listopada 2025 r. , w wyniku której nauczycielka sporządziła 10 grudnia b.r. notatkę ze zdarzenia. Ponadto do kontroli przedstawiono arkusz obserwacji zajęć innych niż lekcje, z 13 października 2025 r. prowadzonej przez wicedyrektora, zgodnie z zakresem jego obowiązków wynikających z §36 statutu. Wicedyrektor obserwował zajęcia prowadzone przez panią Kuleszę. Temat zajęć: "Frytki z ziemniaków i batatów". Celem obserwacji była organizacja zajęć dodatkowych " Żyj zdrowo i kolorowo", wykorzystanie sali kuchennej ("Laboratorium przyszłości") oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć. We wnioskach z obserwacji czytamy: "Uczniowie znają zasady korzystania ze sprzętu i urządzeń w kuchni. Stanowiska pracy dzieci są w pełni bezpieczne. Przygotowując frytki dzieci nie korzystają z rozgrzanego oleju, pieką je w piekarniku. Uczniowie są bardzo zaangażowani w pracę, wykazują się dyscypliną i dużym zaangażowaniem." Do kontroli przedstawiono także dziennik zajęć prowadzonych przez panią Agnieszkę Kuleszę z wpisami potwierdzającymi kontrolę dokumentacji przebiegu nauczania dokonanymi przez wicedyrektora.

Dyrektor w ramach nadzoru pedagogicznego zaplanował dyżury nauczycieli i prowadzi monitoring ich realizacji. Od początku roku szkolnego przeprowadził 8 kontroli prowadzenia

dyżurów, z których sporządzono arkusze obserwacji przedstawione do kontroli. Wynika z nich, że nauczyciele punktualnie stawiają się na dyżury, prowadząc je aktywnie. Nie było sytuacji, żeby nauczyciel nie pojawił się na dyżurze. W planie nadzoru ujęto obserwacje lekcji nauczycieli – nie zaplanowano na ten rok szkolny obserwacji lekcji p. Kuleszy, ale jak zapisano powyżej obserwowano zajęcia dodatkowe. Do kontroli przedstawiono dokumentację nadzoru prowadzonego przez dyrekcję szkoły tj. arkusze obserwacji lekcji, zajęć pozalekcyjnych, dyżurów, imprez i uroczystości oraz zajęć w świetlicy. We wnioskach z obserwacji często pojawiają się sformułowania dotyczące przestrzegania zasad bezpieczeństwa przez nauczycieli w czasie obserwowanych zajęć. Powyższe potwierdza prowadzenie przez dyrektora nadzoru nad pracą nauczycieli w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków opieki, zgodnie z § 22 ust. 1. pkt.2b Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15)

4. Wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli:

1. Dyrektor dokonał wyjaśnienia okoliczności zdarzenia z 24 listopada 2025 r. tj.: przeprowadził rozmowę wyjaśniającą z nauczycielką Agnieszką Kuleszą, dokonał przeglądu zapisu monitoringu z dnia zdarzenia, dokonał przeglądu korespondencji nauczycielki z rodzicami dziecka poszkodowanego. Zobowiązał też nauczycielkę do sporządzenia notatki ze zdarzenia.
2. Dyrektor prowadzi systematyczny nadzór nad działalnością szkoły. Monitoruje bezpieczeństwo uczniów w czasie przerw oraz zajęć lekcyjnych obserwując realizację zadań przez nauczycieli, co potwierdzają arkusze obserwacji przedstawione do kontroli. Zamieszczone na korytarzy u szkolnym kamery monitoringu swoim zasięgiem nie obejmują całego korytarza, co powoduje, że nie można dokładnie określić okoliczności zdarzeń w okolicy gabinetu nr 204.
3. Szkoła prowadzi ewidencję skarg i wniosków, które rozpatruje zgodnie z procedurą. W rejestrze tym oraz w korespondencji dyrektora z rodzicami nie odnaleziono zgłoszeń o pozostawianiu przez nauczycielkę Agnieszkę Kuleszę uczniów bez opieki. Także wpisy w dziennikach specjalistów i rozmowa z pedagogiem potwierdziły, że pani Agnieszka Kulesza nie pozostawia uczniów bez nadzoru.
4. Gabinet, w którym prowadzone są zajęcia kulinarne jest wyposażony w sprzęt nie zagrażający bezpieczeństwu. W widocznym miejscu znajduje się również regulamin korzystania z pomieszczenia, z którym zapoznano uczestników zajęć.
5. Pani Agnieszka Kulesza zgodnie z procedurą zawiadomiła o zdarzeniu z 24 listopada 2025 r. rodziców ucznia i wychowawców, ale nie powiadomiła dyrektora szkoły lub koordynatora Polityki Ochrony Dziecka, obowiązującej w szkole. W związku z tym nie sporządzono dokumentacji powypadkowej opracowywanej zgodnie z § 40-43 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn.zm.)

5. Wydano zalecenia:

1. Na podstawie z § 40 - 43 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 ze zm.) zaleca się stosować procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych, w zakresie wniosków z protokołu.

Termin realizacji zalecenia: od dnia otrzymania protokołu kontroli, z uwzględnieniem § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15)

2. Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.), zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 2a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15) zaleca się wzmocnić nadzór pedagogiczny w zakresie przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

Termin realizacji zalecenia: niezwłocznie, od dnia otrzymania protokołu kontroli z uwzględnieniem § 18 ust 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 150).

6. Nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia w zakresie nieobjętym kontrolą.

7. Pouczenie:

1. Dyrektor szkoły lub placówki może zgłosić Lubuskiemu Kuratorowi Oświaty w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń i/lub zaleceń zawartych w protokole.
2. Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń lub otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić Lubuskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń, także organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

8. Protokół podpisali:

DYREKTOR
[podpis]
mgr. **Beata Kowalik**
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły lub placówki)
Zary, 17.12.2025
(miejsce, data podpisania protokołu)

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5
ul. Nocznickiego 18, ☎ 68 377 33 75
08 - 100 **ŻAGAŃ**
REGON 389850850

Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp.
Terenowy Zespół Wizytatorów w Żarach
WIZYTATOR
[podpis]
Agata Synowiec
(pieczęć i podpis przeprowadzającego kontrolę)

(miejsce, data podpisania protokołu)
Zary, 17.12.2025r.

9. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Zam: 17.12.2025
.....
(miejsce, data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki)

DYREKTOR
mgr Bogumiła Kowalik

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5
ul. Nocznickiego 18, ☎ 68 377 33 75
68 - 100 ŻAGĄ
REGON 389850850

