

ZARZĄDZENIE NR 0050.68.2020

BURMISTRZA CZERWIEŃSKA

z dnia 17.02.2020 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej im.  
Janusza Korczaka w Czerwieńsku**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – *Prawo Oświatowe* (Dz. U. z 2020 r., poz. 910), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie *regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu prac komisji konkursowej* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora:

1) Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku, ul. Graniczna 5a, 66-016 Czerwieńsk.

-na warunkach określonych w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2. Informacja o ogłoszeniu konkursu podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Czerwieńsk i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i Miasta Czerwieńsk przy ul. Rynek 25.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
Piotr Iwanus

## UZASADNIENIE

Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza organ prowadzący szkołę lub placówkę, a kandydata wylania się w drodze konkursu. Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza się na 5 lat szkolnych. W uzasadnionych przypadkach można powierzyć to stanowisko na krótszy okres, jednak nie krótszy niż 1 rok szkolny.

Przy wylanianiu kandydata na stanowisko dyrektora szkoły stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587).

Opracowała:

Danuta Tomaszewska

KANCELARIA PRAWNY  
mgr Alicja Długosz

Załącznik do zarządzenia nr 9050.6.8.2020  
Burmistrza Czerwieńska  
z dnia 17. czerwca 2020 r.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA

§ 1. Burmistrz Czerwieńska z siedzibą przy ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk, ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora:

1) Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku, ul. Graniczna 5a, 66-016 Czerwieńsk.

§ 2. Do konkursów na stanowiska dyrektorów wymienionych w § 1, może przystąpić:

1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany,

-spełniający wymagania określone w § 1 pkt 1 –11, § 3ust. 1 pkt 1i 2i §12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597);

2) osoba niebędąca nauczycielem,

-spełniająca łącznie wymagania określone w § 6 pkt 1 -5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597).

§ 3. Oferty osób przystępujących do konkursu, muszą zawierać następujące dokumenty:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły lub zespołu, o której mowa w § 1, zawierającą w szczególności:

- a) priorytety w działalności szkoły,
- b) precyzyjne określenie terminu realizacji zadań przedstawionych w koncepcji, przypadających w okresie 5 -letniej kadencji,
- c) źródła finansowania działalności szkoły lub zespołu z określeniem kwot i źródeł zewnętrznych,
- d) program optymalizacji wydatków szkoły lub zespołu,
- e) sposób zarządzania i rozwoju bazy oraz wyposażenia szkoły lub zespołu,
- f) miejsce programu pracy szkoły lub zespołu w programach zewnętrznych, w szczególności w procesie integracji europejskiej i współpracy międzynarodowej,
- g) sposób mierzenia i oceny realizacji koncepcji;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:

- a) stażu pracy pedagogicznej -w przypadku nauczyciela albo
- b) stażu pracy dydaktycznej -w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym -w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:

a) imię (imiona) i nazwisko,

b) datę i miejsce urodzenia,

c) obywatelstwo,

d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 lit. a do c: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych z lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1480) -w przypadku cudzoziemca;

7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1458 z późn. zm.);

11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430 z późn. zm.) -w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;

12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego -w przypadku nauczyciela;

13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego -w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której

mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2215) lub w art. 276 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. -Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85) -w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

**§ 4. Oferty na konkurs należy składać:**

1) w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym (ewentualnie z danymi teleadresowymi, tj. numerem telefonu, adresem e-mail) i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku, ul. Graniczna 5a, 66-016 Czerwieńsk”

**do dnia 07 lipca 2020 r.**, osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk, w godz.: w poniedziałek od 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku od 7:00do 15:00, lub listem poleconym na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwieńsk, ul. Rynek 25, 66-16 Czerwieńsk.

**§ 5. Miejsce konkursu** – Centrum Usług Wspólnych w Czerwieńsku, ul. Ogrodowa 9 dnia 08 lipca 2020 r. o godz. 9:00.

**§ 6.** Konkurs na stanowisko dyrektora wymienionej szkoły przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Burmistrza Czerwieńska.

# SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA

## TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ CZERWIENSK

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 6 ust. 1

lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
<b>Administrator Danych Osobowych (ADO)</b>	Administratorem Twoich danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych, z siedzibą w Czerwiesku. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>· listownie na adres: ul. Ogrodowa 9, 66-016 Czerwiesk</li><li>· przez e-mail: <a href="mailto:cuw@czerwiensk.pl">cuw@czerwiensk.pl</a></li><li>· telefonicznie: +48 68 3278 257</li></ul>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Tomasz Zbieski. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>· listownie na adres: ul. Rynek 25, 66-16 Czerwiesk</li><li>· przez e-mail: <a href="mailto:iodo@czerwiensk.pl">iodo@czerwiensk.pl</a></li></ul>
<b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu prowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwiesku
<b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.
<b>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Centrum Usług Wspólnych w Czerwiesku przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu konkursu.
<b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Przetwarzanie Twoich danych osobowych zostanie powierzone członkom komisji konkursowej, z wyłączeniem możliwości ich udostępniania.
<b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"><li>· prawo dostępu do Twoich danych osobowych,</li><li>· prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,</li><li>· prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych.</li></ul> Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych ( <i>dane kontaktowe powyżej</i> ).
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.